

Creando una cuenta para padres (PowerSchool)

1. Visite [PowerSchool](#) y haga clic en el botón azul que dice "Create Account".
2. Complete la información en la sección "Crear cuenta para padres". El "Nombre de usuario deseado" y la "Contraseña" es lo que utilizará para iniciar la sesión en PowerSchool en el paso 4 a continuación.
3. En la sección "Vincular estudiantes a la cuenta", ingrese la identificación de acceso o ID y la Contraseña de acceso de su hijo, que figuran en la carta que recibió por correo. Si tiene hijos adicionales, debería recibir una carta similar con la identificación o ID de acceso y contraseña de cada uno.
4. Haga clic en el botón azul "Entrar". Será redirigido a la página de inicio de sesión. Ingrese el "Nombre de usuario deseado" y la "Contraseña" que creó en el paso 2 anterior y haga clic en el botón azul que dice "Iniciar sesión".
5. Ahora puede acceder a la información académica de cada niño haciendo clic en su nombre en la esquina superior izquierda de la pantalla.

[VÍDEO: Crear una Nueva Cuenta de Portal de Padres en PowerSchool por ACPS](#)



¿Cómo agrego niños adicionales a mi cuenta?

1. Inicie la sesión en [PowerSchool](#)

2. Una vez que haya iniciado la sesión, haga clic en "Preferencias de la cuenta"
3. Haga clic en la pestaña "Estudiante"
4. Haga clic en el botón "Agregar"
5. Ingrese la identificación de acceso o ID y la contraseña de acceso de su hijo, que se encuentran en la esquina superior derecha de la carta que recibió por correo. Si tiene hijos adicionales, los agregará uno a la vez. Debería recibir una carta similar con la identificación o ID de acceso y la contraseña por cada uno de ellos.
6. Ahora puede acceder a la información académica de cada niño haciendo clic en su nombre en la esquina superior izquierda de la pantalla.

¿Qué pasa si olvidé mi nombre de usuario y/o contraseña?

1. Visite [PowerSchool](#)
2. Haga clic en "¿Tiene problemas para iniciar la sesión?" Se le pedirá que ingrese cierta información y el sistema le enviará un código de recuperación a su dirección de correo electrónico.